



종합정보시스템 신청 및 장학재단 신청증명서 발급방법

2021.7

 **신한대학교** | 학생처 / 학생팀

I. 장학금 신청 안내사항

장학금 신청 일정 및 방법

일정 : 2021. 7. 13(화) 10:00 ~ 7. 15(목) 18:00

방법 : 신한대학교 종합정보시스템을 이용한 장학금 신청

장학금 신청 안내사항

1. 2021-2학기 성적(장려)장학금은 성적사정회 심의에 의거한 석차에 따라 7. 15(목) 이후 각 학과(부)에서 학생들에게 개별연락 예정
2. 장학금 신청 문의사항은 학과(부) 사무실로 문의
3. 장학금 신청기간 안에 신청서를 제출하지 않을 시 장학금 수혜불가
4. 해당장학금에 따라 첨부서류가 다르거나 미 충족 시 장학금 수혜불가

※ 보훈장학금 대상자의 경우 학과(부) 사무실에서 “대학수업료면제대상자 증명서”를 수령 받아 신청
(증명서를 개별로 소지하고 있는 학생은 학과사무실 전화 후 개별신청)

※ 복지장학(3)종은 2021-2학기 국가장학금 1차 신청자에 한하여 각 대학별 소득분위 이내 대상자 감면예정.
(장학금액은 장학위원회 심의 후 결정되며, 한국장학재단 소득분위 선정 1차 통보일을 기준으로 해당일까지 소득분위가 선정된 대상자에 한하여 우선감면 적용)

I. 장학금 신청 안내사항

중요사항

- ◆ 장학금액 및 장학금 신청 문의사항은 학과 사무실로 문의
- ◆ 모든 서류는 제출일 기준 **1개월 이내 발급분**이어야 하며, 장학금신청서를 포함한 모든 제출서류는 온라인 스캔파일 제출
- ◆ 장학금 신청일이 **2021년 7월 15일(목) 18:00이내에 접수된 서류만 고지서상 우선감면**
- ◆ 제출서류가 미 충족될 시 지급대상에서 제외
- ◆ 장학금 수혜자는 반드시 등록기간 내에 등록금을 납부하여야 장학금혜택을 받을 수 있으며, 등록금을 납부하지 않을 시 장학금 자동 소멸 (전액 장학금 등 납부 금액이 "0원"일 경우에도 은행 수납 필수)
- ◆ 국가장학금과 교내장학금은 등록금 범위 내에서 중복 수혜 가능
- ◆ 복지장학금 수혜 희망자는 반드시 국가장학금을 신청자에 한하며, 국가장학금 성적기준(80점)에 충족하지 않는 경우라도 복지장학금 성적기준(70점 이상)에 충족되면 신청 가능(F학점 있을 시 신청제외)
- ◆ **한국장학재단 소득분위 선정 1차 통보일을 기준으로, 해당일까지 소득분위가 선정된 신청자에 한하여 복지장학 우선감면 적용**
- ◆ 교내장학 종류별 복수신청(이중수혜)이 불가능 ("장학생 선발요강 참조")
- ◆ 현지학기제 참여 학생은 성적산출 방식이 상이하므로 성적우수장학 대상자에서 제외
- ◆ 교내장학금 신청자 중 성적우수장학생 확정 시 이중수혜 장학금 유의

II. 장학금 신청방법(예시)



1. 신한대학교 홈페이지 접속 후 종합정보시스템 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

로그인 후 종합정보시스템을 정상적으로 이용하실 수 있습니다.


신한대학교
SHINHAN UNIVERSITY

종합정보시스템

New Start! 신한대학교

신한대학교 종합정보 시스템에 오신것을 환영합니다.

 홈페이지

 중앙도서관

 인터넷명발급

 사이버캠퍼스

 취업정보

 캠퍼스투어

01 일반 로그인

사용자 아이디

비밀번호

일반 로그인

02 공인인증서 로그인

사용자 아이디

인증서 로그인

1 사용자 아이디입력 후 인증서 로그인 버튼을 클릭하시면, 공인인증서 프로그램이 실행되며, 비밀번호를 입력 후 로그인 하실 수 있습니다.

03 공지사항

신한대학교 교직원 연수로 인한 민원 중단안내	2014.12.19
2014학년도 2학기 강의평가 최종연장	2014.12.15
전공배정 신청건	2014.12.05
강의평가연차(2014학년도 2학기) 기간연장	2014.12.05

1 로그인안내

아이디 찾기

사용자 아이디는 학생(학번), 교직원(사번)입니다.
최초 초기 비밀번호는 (소문자s+ 주민번호 뒷 7자리)입니다.
비밀번호 5회이상 오류 시 일반 로그인 및 공인인증서 로그인 둘다 제한 됩니다.

2 비밀번호 찾기

비밀번호가 기억이 나지 않을 시에는 비밀번호 찾기 버튼을 클릭하시면 임의로 변경된 비밀번호가 입력하신 SMS나 e-Mail로 전송 됩니다.

3 공인인증서 로그인 안내

공인인증서로 로그인하시면 따로 종합정보 시스템의 비밀번호를 입력하지 않으시고 공인인증서의 암호로 사이트 이용이 가능합니다.

4 공인인증서가 없으신가요?

공인인증서는 은행 등에서 쉽게 발급이 가능하며, 없으신 분은 우측의 일반 로그인을 이용하여 사이트 접속이 가능합니다.

5 사이트가 정상적으로 보이지 않나요?

사이트 이용안내

- 본 사이트는 인터넷 익스플로러에 최적화 되어 있으므로, 인터넷 익스플로러 사용을 권장합니다.
- 인터넷 익스플로러의 호환성보기를 체크해 주세요.

6 사이트 사용에 문제가 있으시나요?

사이트 사용에 어려움이나 문의하실 사항이 있으신 분은 정보보안센터 (031-870-3135~7)으로 연락바랍니다.

개인정보 보호정책 | 이메일 무단수집거부 | 홈페이지 운영지침

제1 캠퍼스 - 480-701 경기도 의정부시 호암로 95 신한대학교(호원동) | TEL : 031-870-3114
제2 캠퍼스 - 483-777 경기도 동두천시 발마길로 40번길 30(상매동) | TEL : 031-860-1300 | FAX : 031-860-1350
COPYRIGHT(C) SHINHAN UNIVERSITY. ALL RIGHTS RESERVED.

2. 종합정보시스템 로그인

II. 장학금 신청방법(예시)

The screenshot shows the Shinhan University portal interface. The top navigation bar includes links for Home, Academic, Study, Grades, Employment, Registration, **Scholarship (장학)**, Facilities, Development Fund, and Student Record Management. The '장학' menu is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the main content area is divided into several sections:

- 내 정보 My Info.**: A sidebar section containing a profile picture and personal information like name, ID, and email.
- Condition of Attendances**: A section for attendance conditions.
- 과목 별 출결현황**: A table showing attendance status by subject for the 2014 academic year, 2nd semester.
- 홈페이지 공지사항**: A list of homepage notices with dates.
- 학사일정**: A table showing the academic calendar for the 2014-2015 academic year, 12th month.
- 도서대출현황**: A section for book loan status.
- 신한뉴스**: A section for Shinhan News.

3 ① 종합정보시스템 “장학”메뉴 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 | 학적 | 수업 | 성적 | 등록 | 장학 | 기숙사 | 시설관리 | 발전기금 | 학생역량관리 | 설문조사

장학금신청

장학금 Scholarship Programs

신한대학교는 누구나 의지와 능력에 따라 학업의 기회를 가질 수 있게 다양한 장학금제도를 마련하고 있습니다.

교내장학금	마일리지 장학금	국가장학금	교외장학금
■ 교내장학 공지사항 ■ 장학금 수혜내역 확인 ■ 교내장학금 종류 ■ 종합정보시스템 장학금 신청방법	■ 마일리지 장학 공지사항 ■ 내마일리지 장학현황확인	■ 국가장학금(원국장학재단) ■ 국가근로장학금(원국장학재단) ■ 푸른동대장학금(원국장학재단) ■ 소독구간학인(원국장학재단) ■ 학자금대출상환연내(원국장학재단)	■ 일반교외장학(기타기관)

교내장학금 신청 | 마일리지&경력개발 신청 | 국가장학금 신청 | 교내 수혜내역 증명서 발급

3. ② 종합정보시스템 “교내장학금 신청”메뉴 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

세부 탐색

장학금신청

장학금 신청

학생기본정보

학번: 20160001 학위 과정: 학사과정
성명: 홍길동 소속(ORG): 사회과학대학
학년/총 학기: 4학년/07학기 학과/부: 사회복지학과
학적상태: 재학 학과/전공 구분: 사회복지학과

성적정보

학년도: 2013 학기: 2학기
신청학점: 18.00 취득학점: 18.00 평점평균: 4.08

상세내역

신청서작성 변경 조회 삭제 신청서 제출

학번번호	학기	장학금코드	장학금명	긴급연락처	신청일	상태	지급여부	신청사유	은행 이름	은행 계좌
해당 테이블에 데이터가 없습니다.										

신청서 작성에서 장학금구분에 따른 해당서류를 첨부하여 저장한 후 신청서 제출 버튼을 클릭해야 최종 장학금 제출이 되오니 유의하시기 바랍니다.
*신청서 제출 미승인 시 장학금 접수 불가

4. “신청서 작성” 메뉴 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 | 학적 | 수업 | 성적 | 졸업 | 등록 | 장학 | 시설관리 | 발전기금 | 학생역량관리

장학금신청

신정내역

학년도: 2015 학기: 1학기

간접연락처: 010-1234-1234

은행: 국민은행 은행계좌번호: 12341234123 (- 제외 후 입력)

장학금구분: 면학장학금, 학북

신청사유: 장학금 신청사유 입력

구비서류

파일선택: 찾아보기...

※첨부하려는 파일을 선택후 해당라인 '첨부하기' 버튼 클릭하세요.

구비서류 내역	파일명	파일 타입	파일 사이즈	첨부하기	삭제
본인명의로 기초생활 수급자 증명서 1부				첨부하기	삭제
자상위계증명서				첨부하기	삭제

* 모든 구비서류는 스캔하여 첨부하시기 바랍니다. (면학장학금 및 복지(2)장학금 신청자의 경우 구비서류 중 해당되는 서류를 택1)

5. ① 사항 기입(연락처, 은행, 계좌번호(개인통장), 장학금구분, 신청사유

* 교내장학금은 중복지원 불가능(면학장학, 복지장학, 학생임원장학, 학생기자장학 제외)

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 | 학적 | 수업 | 성적 | 졸업 | 등록 | 장학 | 시설관리 | 발전기금 | 학생역량관리

장학금신청

돌아가기 | 저장

신청내역

학년도: 2015 학기: 1학기

간접연락처: 010-1234-1234

은행: 국민은행 은행계좌번호: 12341234123 (- 재외 후 입력)

장학금구분: 연학장학금, 항목

신청사유: 장학금 신청사유 입력

구비서류

파일선택:

※첨부하라는 파일을 선택후 해당라인 '첨부하기' 버튼 클릭하세요.

구비서류 내역	파일명	파일 타입	파일 사이즈		
본인명의 기초생활 수급자 증명서 1부				첨부하기	삭제
자상위계증명서				첨부하기	삭제

* 모든 구비서류는 스캔하여 첨부하시기 바랍니다. (연학장학금 및 복지(2)장학금 신청자의 경우 구비서류 중 해당되는 서류를 택1)

6. ② 사항 확인(장학금 구분에 따라 해당첨부서류 목록 확인)

* 장학금 구분에 따른 필요서류는 붙임 참조

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

돌아가기 저장

장학금신청

신정내역

학년도: 2015 학기: 1학기

간접연락처: 010-1234-1234

은행: 국민은행 은행계좌번호: 12341234123 (- 제외 후 입력)

장학금구분: 면학장학금, 항목

신청사유: 장학금 신청사유 입력

구비서류

파일선택:

※첨부하라는 파일을 선택후 해당라인 '첨부하기' 버튼 클릭하세요.

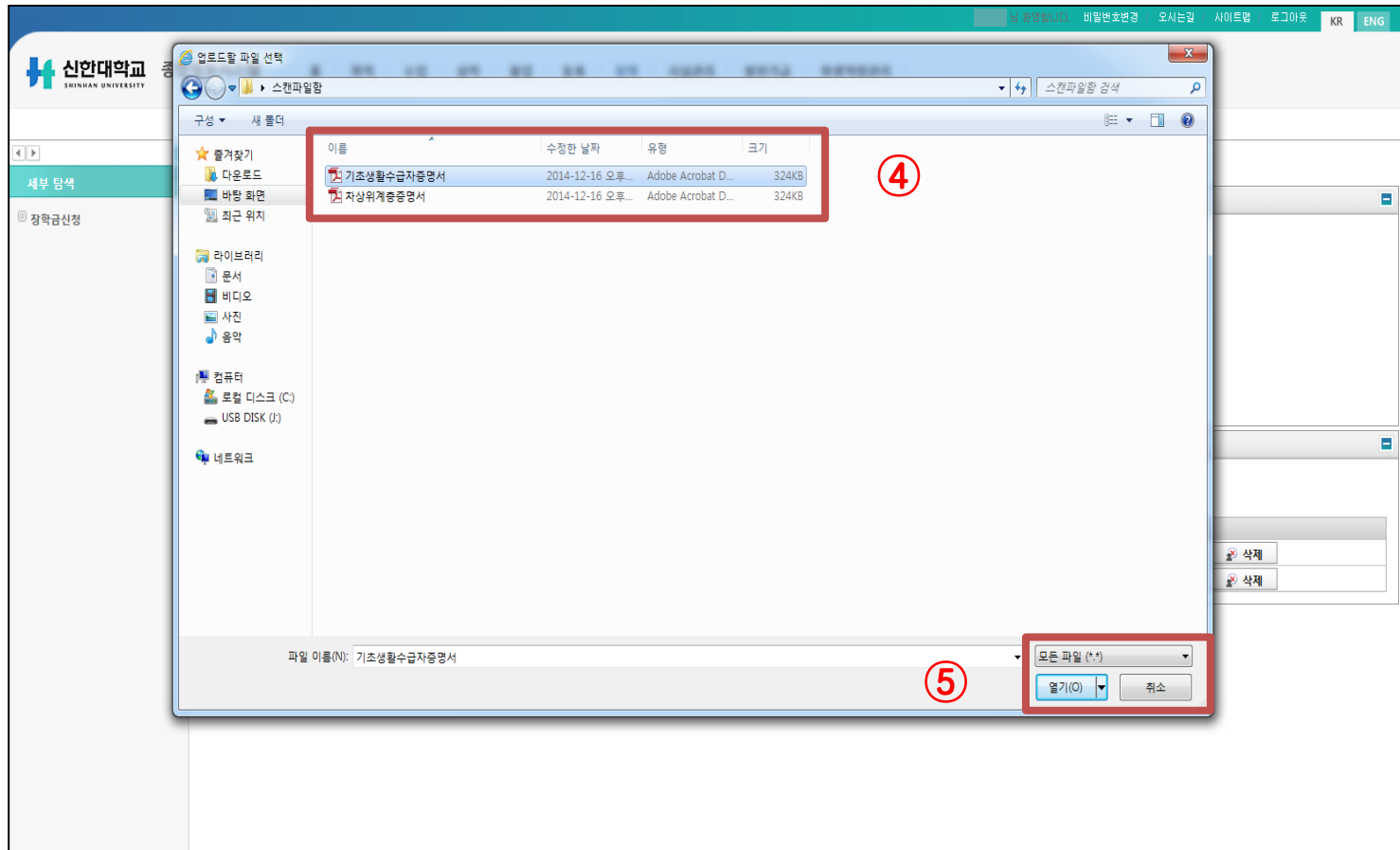
구비서류 내역	파일명	파일 타입	파일 사이즈	첨부하기	삭제
본인명의 기초생활 수급자 증명서 1부				첨부하기	삭제
자상위계증명서				첨부하기	삭제

* 모든 구비서류는 스캔하여 첨부하시기 바랍니다. (면학장학금 및 복지(2)장학금 신청자의 경우 구비서류 중 해당되는 서류를 택1)

7. ③ 사항 확인(해당 장학금 필요서류 스캔 후 파일 선택)

* 해당 장학금 구비서류 스캔파일이 맞는지 확인! 아닐 시 장학금 수혜가 불가하므로 유의

II. 장학금 신청방법(예시)



8. ④ 해당서류 선택(파일명은 해당 서류 명칭으로 변경)

9. ⑤ 파일이름 확인 후 열기버튼 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

세부 탐색

장학금신청

신청내역

학년도: 2015 학기: 1학기

긴급연락처: 010-1234-1234

은행: 국민은행 은행계좌번호: 12341234123 (- 재외 후 입력)

장학금구분: 연학장학금-원복

신청사유: 장학금 신청사유 입력

구비서류

파일선택: C:\Users\#이\동영\#Desktop\#스캔파일\ 찾아가기

※첨부하려는 파일을 선택후 해당라인 '첨부하기' 버튼 클릭하세요.

구비서류 내역	파일명	파일 타입	파일 사이즈		
본인명의로 기초생활 수급자 증명서 1부				첨부하기	삭제
자상위계종증명서				첨부하기	삭제

* 모든 구비서류는 스캔하여 첨부하시기 바랍니다. (연학장학금 및 복지(2)장학금 신청자의 경우 구비서류 중 해당되는 서류를 택1)

10. ⑥ 파일선택 여부 확인

11. ⑦ 해당 서류 첨부하기 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

돌아가기 저장

신청내역

학년도: 2015 학기: 1학기

긴급연락처: 010-1234-1234

은행키: 국민은행 은행계좌번호: 12341234123 (- 제외 후 입력)

장학금구분: 면학장학금_원북

신청사유: 장학금 신청사유 입력

구비서류

파일선택:

※정보하려는 파일의 선택 후 해당이 '첨부하기' 버튼 클릭하세요.

구비서류 내역	파일명	파일 타입	파일 사이즈		
본인명의의 기초생활 수급자 증명서 1부	기초생활수급자증명서.PDF	APPLICATION	331160	첨부하기	삭제
자상위계증명서				첨부하기	삭제

* 모든 구비서류는 스캔하여 첨부하시기 바랍니다. (면학장학금 및 복지(2)장학금 신청자의 경우 구비서류 중 해당되는 서류를 택1)

12. ⑧ 파일 업로드 확인(파일명)
(나머지 구비서류를 첨부하여야 할 시 동일한 방법으로 업로드)

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

새부 탐색

장학금신청

장학금신청

신청내역

학년도: 2015 학기: 1학기

긴급연락처: 010-1234-1234

은행: 국민은행 은행계좌번호: 12341234123 (- 제외 후 입력)

장학금구분: 면학장학금-장학

신청사유: 장학금 신청사유 입력

구비서류

파일선택:

업로드할 파일은 파일명 선택 후 해당 파일의 '첨부하기' 버튼 클릭하세요.

구비서류 내역	파일명	파일 타입	파일 사이즈	첨부하기	삭제
본인명의의 기초생활 수급자 증명서 1부	기초생활수급자증명서.PDF	APPLICATIO	331160	첨부하기	삭제
자상위계증명서	자상위계증명서.PDF	APPLICATIO	331160	첨부하기	삭제

* 모든 구비서류는 스캔하여 첨부하시기 바랍니다. (면학장학금 및 복지(2)장학금 신청자의 경우 구비서류 중 해당되는 서류를 택1)

13. ⑨ 해당 장학금 구비서류 목록 업로드 항목 점검(파일명 등)

14. ⑩ 첨부파일이 완료 되었을 시 저장버튼 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 | 학적 | 수업 | 성적 | 졸업 | 등록 | 장학 | 시설관리 | 발전기금 | 학생역량관리

장학금신청

돌아가기 | 저장

신정내역

학년도: 2015 학기: 1학기

긴급연락처: 010-1234-1234

은행기: 국민은행 은행계좌번호: 12341234123 (- 제외 후 입력)

장학금구분: 연희장학금, 한복

신청사유: 장학금 신청사유 입력

구비서류

파일선택:

※첨부하려는 파일을 선택후 해당라인 '첨부하기' 버튼 클릭하세요.

구비서류 내역	첨부파일	파일 크기	첨부하기	삭제
본인명의 기초생활 수급자 증명서 1부	기초생활수급자증명서.PDF	APPLICATIO	331160	첨부하기 삭제
자상위계증명서	자상위계증명서.PDF	APPLICATIO	331160	첨부하기 삭제

* 모든 구비서류는 스캔하여 첨부하시기 바랍니다. (연희장학금 및 복지(2)장학금 신청자의 경우 구비서류 중 해당되는 서류를 택1)

메시지
저장 성공하였습니다.

15. 저장 완료 메시지 확인

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

돌아가기 저장

신청내역

학년도: 2015 학기: 1학기

긴급연락처: 010-1234-1234

은행: 국민은행 은행계좌번호: 12341234123 (- 재외 후 입력)

장학금구분: 면학장학금-장복

신청사유: 장학금 신청사유 입력

구비서류

파일선택: 찾아보기...

***첨부하라는 파일을 선택후 해당라인 '첨부하기' 버튼 클릭하세요.**

구비서류 내역	파일명	파일 타입	파일 사이즈		
본인명의의 기초생활 수급자 증명서 1부	기초생활수급자증명서.PDF	APPLICATIO	331160	첨부하기	삭제
자상위계증명서	자상위계증명서.PDF	APPLICATIO	331160	첨부하기	삭제

* 모든 구비서류는 스캔하여 첨부하시기 바랍니다. (면학장학금 및 복지(2)장학금 신청자의 경우 구비서류 중 해당되는 서류를 택1)

16. 돌아가기 버튼 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 | 학적 | 수업 | 성적 | 졸업 | 등록 | 장학 | 시설관리 | 발전기금 | 학생역량관리

장학금신청

장학금 신청

학생기본정보

학번: 20160001 학위 과정: 학사과정
 성명: 홍길동 소속(ORG): 사회과학대학
 학년/층 학기: 4학년/07학기 학과/부: 사회복지학과
 학적상태: 재학 학과/전공 구분: 사회복지학과

성적정보

학년도: 2013 학기: 2학기
 신청학점: 18.00 취득학점: 18.00 평점평균: 4.08

상세내역

신청서작성 | 변경 | 조회 | 삭제 | 신청서 제출

학년도	학기	장학금코드	장학금명	긴급연락처	신청일	상태	지급여부	신청사유	은행 이름	은행 계좌
2015	1학기	110512	대학장학금.한복	010-1234-1234		작성중	☐	장학금 신청사유 입력	국민은행	12341234123

신청서 작성에서 장학금구분에 따른 해당서류를 첨부하여 저장한 후 신청서 제출 버튼을 클릭해야 최종 장학금 제출이 되오니 유의하시기 바랍니다.
 *신청서 제출 미승인 시 장학금 접수 불가

17. 장학금 신청내역 확인(장학금명, 전화번호, 사유, 은행, 계좌번호)

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

장학금 신청

학생기본정보

학번: 20160001 학위 과정: 학사과정
성명: 홍길동 소속(ORG): 사회과학대학
학년/총 학기: 4학년/07학기 학과/부: 사회복지학과
학적상태: 재학 학과/전공 구분: 사회복지학과

성적정보

학년도: 2013 학기: 2학기
신청학점: 18.00 취득학점: 18.00 평점평균: 4.08

상세내역

신청서작성 변경 조회 삭제 신청서 제출

학년도	학기	장학금코드	장학금명	긴급연락처	신청일	상태	지급여부	신청사유	은행이름	은행계좌
2015	1학기	110512	연학장학금.한복	010-1234-1234		작성중	☐	장학금 신청사유 입력	국민은행	12341234123

신청서 작성에서 장학금구분에 따른 해당서류를 첨부하여 저장한 후 신청서 제출 버튼을 클릭해야 최종 장학금 제출이 되오니 유의하시기 바랍니다.
*신청서 제출 미승인 시 장학금 접수 불가

단일라인 선택
(빨간색 네모박스
부분 클릭)



18. 단일라인 선택

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

장학금 신청

학생기본정보

학번: 20160001 학위 과정: 학사과정
성명: 홍길동 소속(ORG): 사회과학대학
학년/총 학기: 4학년/07학기 학과/부: 사회복지학과
학적상태: 재학 학과/전공 구분: 사회복지학과

성적정보

학년도: 2013 학기: 2학기
신청학점: 18.00 취득학점: 18.00 평점평균: 4.08

상세내역

신청서작성 변경 조회 삭제 신청서 제출

학년도	학기	장학금코드	장학금명	긴급연락처	신청일	상태	지급여부	신청사유	은행이름	은행계좌
2015	1학기	110512	연학장학금.한복	010-1234-1234		작성중	■	장학금 신청사유 입력	국민은행	12341234123

신청서 작성에서 장학금구분에 따른 해당서류를 첨부하여 저장한 후 신청서 제출 버튼을 클릭해야 최종 장학금 제출이 되오니 유의하시기 바랍니다.
*신청서 제출 미승인 시 장학금 접수 불가

19. 신청서 제출 클릭

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 사실관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

장학금 신청

학생기본정보

학번: 20160001 학위 과정: 학사과정
성명: 홍길동 소속(ORG): 사회과학대학
학년/종 학기: 4학년/07학기 학과/부: 사회복지학과
학점상태: 재학

성적정보

학년도: 2013 학기: 2학기
신청학점: 18.00 취득학점: 18.00

상세내역

신청서작성 변경 조회 삭제 신청서

학년도	학기	장학금코드	장학금명	간접연락처	신청일	상태	지급여부	신청사유	은행 이름	은행 계좌
2015	1학기	110512	면학장학금_한복	010-1234-1234		작성중		장학금 신청사유 입력	국민은행	12341234123

신청서 작성에서 장학금구분에 따른 해당서류를 첨부하여 저장한 후 신청서 제출 버튼을 클릭해야 최종 장학금 제출이 되오니 유의하시기 바랍니다.
*신청서 제출 미승인 시 장학금 접수 불가

확인
신청서 제출 후에 수정 및 삭제가 불가능합니다.
진행하시겠습니까?
확인 취소

20. 신청서 제출 최종 확인(확인 시 첨부서류 및 장학금 항목 수정 불가)
(신청서 미제출 시 장학금 접수 불가)

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 학적 수업 성적 졸업 등록 장학 시설관리 발전기금 학생역량관리

장학금신청

장학금 신청

학생기본정보

학번: 20160001 학위 과정: 학사과정
성명: 홍길동 소속(ORG): 사회과학대학
학년/종 학기: 4학년/07학기 학과/부: 사회복지학과
학적상태: 재학

성적정보

학년도: 2013 학기: 1학기
신청학점: 18.00 취득학점: 18.00

상세내역

신청서작성 변경 조회 삭제 신청서 제출

학년도	학기	장학금코드	장학금명	간접연락처	신청일	상태	지급여부	신청사유	은행 이름	은행 계좌
2015	1학기	110512	연학장학금_한복	010-1234-1234	2014.12.30	신청완료	☐	장학금 신청사유 입력	국민은행	12341234123

신청서 작성에서 장학금구분에 따른 해당서류를 첨부하여 저장한 후 신청서 제출 버튼을 클릭해야 최종 장학금 제출이 되오니 유의하시기 바랍니다.
*신청서 제출 미승인 시 장학금 접수 불가

21. 저장 확인

II. 장학금 신청방법(예시)

신한대학교 종합정보시스템

홈 | 학적 | 수업 | 성적 | 졸업 | 등록 | 장학 | 시설관리 | 발전기금 | 학생역량관리

장학금신청

장학금 신청

학생기본정보

학번: 20160001 학위 과정: 학사과정
 성명: 홍길동 소속(ORG): 사회과학대학
 학년/총 학기: 4학년/07학기 학과/부: 사회복지학과
 학적상태: 재학 학과/전공 구분: 사회복지학과

성적정보

학년도: 2013 학기: 2학기
 신청학점: 18.00 취득학점: 18.00 평점평균: 4.08

상세내역

신청서작성 | 변경 | 조회 | 삭제 | 신청서 제출

학년도	학기	장학금코드	장학금명	긴급연락처	신청일	상태	지급여부	신청사유	은행 이름	은행 계좌
2015	1학기	110512	면학장학금_한복	010-1234-1234	2014.12.30	신청완료	☐	장학금 신청사유 입력	국민은행	12341234123

신청서 작성에서 장학금구분에 따른 해당서류를 첨부하여 저장한 후 신청서 제출 버튼을 클릭해야 최종 장학금 제출이 되오니 유의하시기 바랍니다.
 *신청서 제출 미승인 시 장학금 접수 불가

22. 신청 완료!

IV. 학자금대출·장학금 신청증명서 발급 방법

The screenshot shows the KOSAF (Korea Student Aid Foundation) website. The top navigation bar has a red box around the '장학금' (Scholarship) link. The main content area includes a large banner with the text "당신의 꿈은 반드시 이루어집니다" (Your dream will definitely come true) and a couple pointing upwards. The right sidebar contains links to various scholarship programs like '소속연계형 국가장학금' and '국가우수장학금'. The bottom of the page includes contact information and a copyright notice for 2015 KOSAF.

1. 한국장학재단 홈페이지 접속 후 로그인 (<http://www.kosaf.go.kr>)
2. 좌측상단 장학금 메뉴 클릭

IV. 학자금대출·장학금 신청증명서 발급 방법

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Foundation (KOSAF) website. The navigation bar at the top includes links for '장학금' (Scholarship), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Cultivation), '기부' (Donation), '고객센터' (Customer Center), '재단소개' (Foundation Introduction), and '정부 정보공개' (Government Information Disclosure). A sidebar on the left contains a 'QUICK MENU' with icons for search, English, and other services. The main content area is divided into several columns. The '증명서발급' (Certificate Issuance) link is highlighted with a red rectangle. Below it, there are links for '신청증명서발급' (Application Certificate Issuance), '증명서발급' (Certificate Issuance), '학자금 증복지원방지' (Student Loan Support Prohibition), '증복지원방지 제도 안내' (Support Prohibition System Guide), and '증복지원현황 조회' (Support Prohibition Status Check). The bottom of the page features a large banner with a couple, a '공지사항' (Notice) section, and a '2016 소망만경축제' (2016 Sogman-gwang Festival) announcement.

3. 증명서발급 → 신청 증명서 클릭

IV. 학자금대출·장학금 신청증명서 발급 방법

The screenshot shows the KOSAF (Korea Student Aid Foundation) website. The main heading is "학자금대출/장학금 신청증명서" (Student Loan/Scholarship Application Proof of Issuance). Below this, there is a section titled "학자금대출·장학금 신청증명서" (Student Loan/Scholarship Application Proof of Issuance) which contains the following fields:

- 제출처 (Submission Location): 신한대학교 (Shinhan University) (15자 이내)
- 발급용도 (Issuance Purpose): 장학금 신청 (Scholarship Application) (15자 이내)

Below the form is a blue button labeled "신청증명서 출력" (Print Application Proof of Issuance). To the right of the form is an illustration of a laptop displaying the application form.

Below the form, there is a note: "※ 오프라인으로 증명서 발급을 원하실 경우 한국장학재단으로 문의바랍니다." (Please contact the Korea Student Aid Foundation if you want to apply for a certificate of issuance offline.)

At the bottom of the page, there is a footer with contact information and a copyright notice: "COPYRIGHT © 2015 KOREA STUDENT AID FOUNDATION. ALL RIGHT RESERVED."

4. 제출처 및 발급용도 작성 (신한대학교 / 장학금 신청)
5. "신청증명서 출력" 버튼 클릭

IV. 학자금대출·장학금 신청증명서 발급 방법

The screenshot shows the KOSAF (Korea Student Aid Foundation) website. The main heading is '학자금대출/장학금 신청증명서' (Loan/Scholarship Application Certificate). A red box highlights a dialog box titled '인증서 선택' (Certificate Selection). Inside the dialog, there is a section for '저장매체 선택' (Storage Media Selection) with icons for various devices. Below this is a table for '발급대상' (Issuance Target) with columns for '발급자' (Issuer), '구분' (Category), and '만료일자' (Expiration Date). The table lists several '금융결제원' (Financial Services Commission) entries. At the bottom of the dialog, there are buttons for '인증서 보기' (View Certificate), '인증서 찾기' (Find Certificate), and '인증서 삭제' (Delete Certificate), along with a text input field for '인증서 암호' (Certificate Password) and a '확인' (Confirm) button.

한국장학재단 KOSAF

장학금 학자금대출 인재육성 기부 고객센터 재단소개 정부3.0 정보공개

학자금대출/장학금 신청증명서

인증서 선택

저장매체 선택

하드디스크 이동식(I:) 보안토큰 스마트인증 저장도록 휴대폰

발급대상	발급자	구분	만료일자
	금융결제원		
	금융결제원		
	금융결제원		
	금융결제원		
	한국정보인증		

인증서 보기 인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.
인증서 찾기
인증서 삭제 인증서 암호

확인 취소

※ 오프라인으로 증명서 발급
ver.EX: 1.0.0.41

* 증명서 발급이 가능한 프린터를 확인하세요.

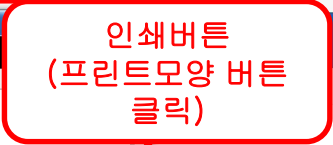
개인정보처리방침 이메일집단수집거부 이용약관 오시는길

대구광역시 동구 신암로 125(신암동 819-1) 한국장학재단 콜센터 1599-2000 ARS기부(2,000원) 060-700-1003

COPYRIGHT © 2015 KOREA STUDENT AID FOUNDATION. ALL RIGHT RESERVED.

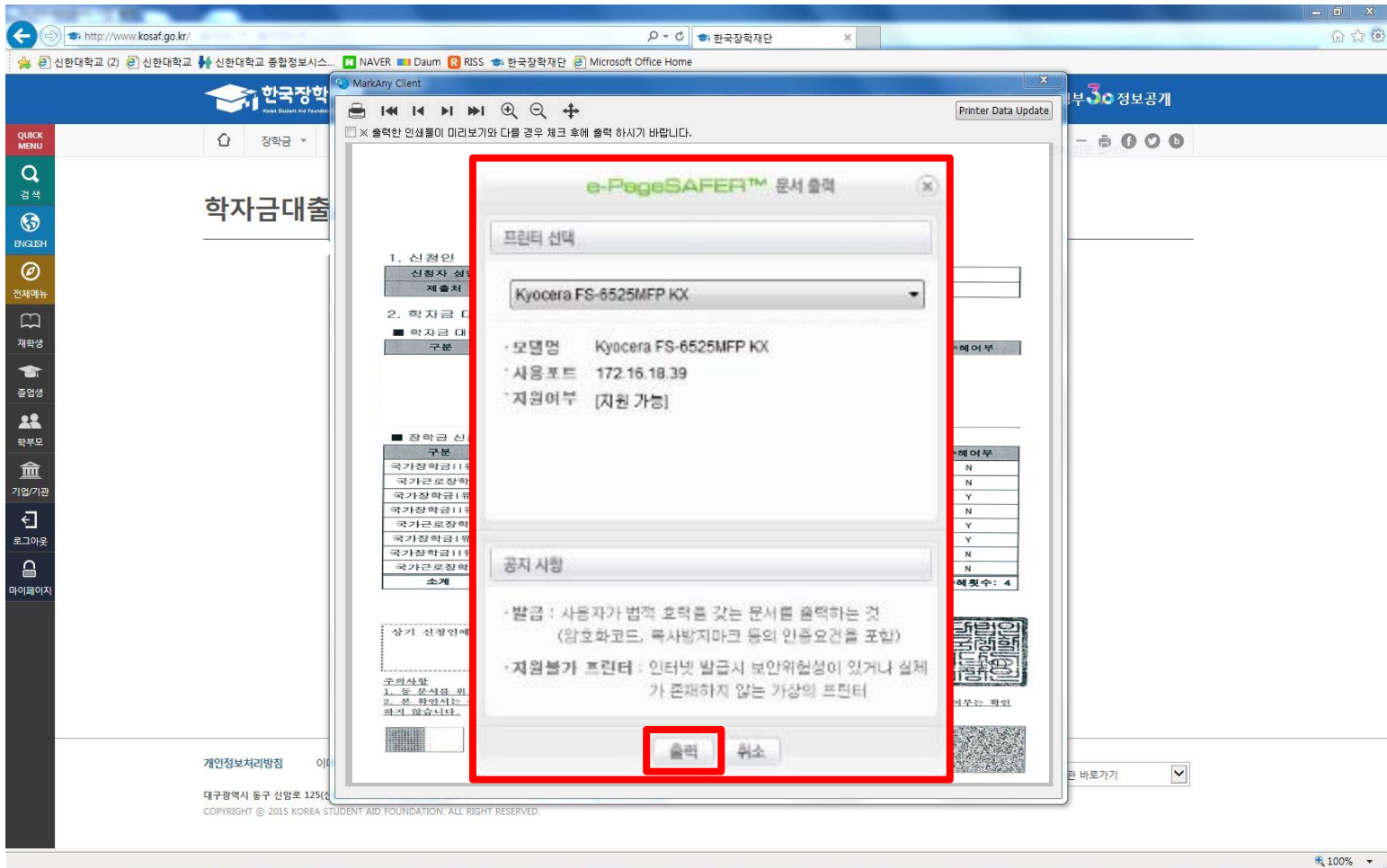
관한기관 바로가기

5. 공인인증서 로그인



6. 신청서 확인후 인쇄 버튼 클릭

IV. 학자금대출·장학금 신청증명서 발급 방법



6. 출력 버튼 클릭

IV. 학자금대출·장학금 신청증명서 발급 방법

학자금대출·장학금 신청증명서 (공공기관 취업지원용)

1. 신청인

신청자 성명		주민등록번호	
제출처	신한대학교	발급용도	장학금 신청

2. 학자금 대출·장학금 신청내용

■ 학자금 대출 신청내역

구분	신청학기	학적군	대학명	학과	수혜여부
----	------	-----	-----	----	------

구분	신청학기	학적군	대학명	학과	수혜여부
국가장학금II유형	2016-2	학부재학생	신한대학교(본교)	치기공학과	N
국가근로장학금	2016-2	학부재학생	신한대학교(본교)	치기공학과	N
국가장학금I유형	2016-2	학부재학생	신한대학교(본교)	치기공학과	Y
국가장학금II유형	2016-1	학부재학생	신한대학교(본교)	치기공학과	N
국가근로장학금	2016-1	학부재학생	신한대학교(본교)	치기공학과	Y
국가장학금I유형	2016-1	학부재학생	신한대학교(본교)	치기공학과	Y
국가장학금II유형	2015-2	학부재학생	신한대학교(본교)	치기공학과	N
국가근로장학금	2015-2	학부재학생	신한대학교(본교)	치기공학과	N
소계	-	-	-	-	총 수혜횟수: 4

상기 신청인에 대하여 학자금지원 내역을 확인합니다.

2016년 10월 25일

한국장학재단



주의사항

1. 동 문서를 위·변조할 경우 관련 법령에 따라 처벌을 받을 수 있습니다.
2. 본 확인서는 신청인이 한국장학재단으로부터 학자금지원을 받기 위한 신청내역을 확인하는 것으로 실제 출액여부는 확인하지 않습니다.



7. 출력 후 증명서 스캔

8. 종합정보시스템에 스캔본 업로드

※ 반드시 해당 증명서 제출

새로운 가치를 창출하는 신한대학교

Start New-Versity Shinhan University

감사합니다.

 **신한대학교** | 학생처 / 학생팀